

ПРОТОКОЛ

От дейността на комисията, назначена със Заповед № 8/22.10.2019 г. на Даниела Иванова–Алексиева, управител на „Иновационни системи-Бургас“ ЕООД, в качеството ѝ на Възложител по смисъла на ЗОП, за събиране на оферти за възлагане на обществена поръчка чрез обява по реда на чл. 20, ал.3, т.2 от Закона за обществените поръчки с предмет: „Системен анализ и програмиране за създаване елементи и функционалности за интернет базирана платформа”.

Днес, 22.10.2019 г., в 10:00 часа, часа в Заседателната зала в сградата на Автогара Юг на адрес гр. Бургас, пл. ”Царица Йоанна” ет.2, в изпълнение на заповед № 8/22.10.2019 г. на управителя на „Иновационни системи-Бургас“ ЕООД, на основание чл.97, ал.1 от ППЗОП във връзка с чл. 192 и чл.195 от ЗОП се проведе публично заседание на комисия за отваряне, разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти в състав:

Председател:

Даринка Панайотова Неделчева – Специалист компютърни мрежи в „Иновационни системи-Бургас“ ЕООД;

Членове:

1. Дилияна Панайотова Ценова – Координатор проектни дейности в „Иновационни системи-Бургас“ ЕООД;

2. Емил Генков Павлов – Инженер в „Иновационни системи-Бургас“ ЕООД

На основание чл.187, ал.1 от ЗОП е изготвена обява за събиране на оферти, като същата е публикувана на Профила на купувача и в портала, поддържан от Агенцията за обществените поръчки под номер ID 9093108.

На основание чл.188, ал.2 от ЗОП срокът за получаване на оферти е удължен до 17.30 часа на 21.10.2019 г.

На заседанието присъстваха всички членове на комисията.

Председателят на комисията провери състава на присъстващите и след като установи, че в залата са всички членове на Комисията, откри заседанието. Председателят на комисията запозна присъстващите със съдържанието на заповед № 8 /22.10.2019 г. на Даниела Иванова–Алексиева, управител на „Иновационни системи-Бургас“ ЕООД и със списъка с участниците, подали оферти за участие в процедурата от входящ регистър на офертите, неделима част от същата заповед.

На заседанието на Комисията не присъстваха представители на участниците и на средствата за масово осведомяване.

В първоначално указания и удължения срок, съгласно списъка с участниците е постъпила 1 (една) оферта от следния участник:

№ по ред	Входящ номер	Дата	Час	Подател на офертата
1	2	3	4	5
1.	Вх.№ 86	15.10.2019 г.	10:45 часа	„ИМПЕКСИН“ ЕООД

Представената оферта е в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост.

След запознаване с регистъра на подадените оферти, съответно - с името на участника в процедурата, всеки един от членовете на комисията подписа декларация за липса на конфликт на интереси с участниците на основание чл.97, ал.1 и ал.2 във връзка с чл.51, ал.8 от ППЗОП и чл.103, ал.2 от ЗОП.

След като установи редовността на постъпването на офертата, комисията пристъпи към отваряне и разглеждане на документите, съдържащи се в предложението на участника.

1. Участник „ИМПЕКСИН“ ЕООД

Комисията отвори офертата на Участник „ИМПЕКСИН“ ЕООД и установи съдържанието на една папка с документите за подбор, техническото и ценовото предложение на участника. Тримата членове на комисията провериха представените документи с приложения списък и подписаха техническото и ценовото предложение на участника.

Комисията оповести ценовото предложение на участника както следва:

Предлаганата цена за изпълнение на предмета на поръчката е в размер на 48 500,00 лева (четиридесет и осем хиляди и петстотин лева) без ДДС, съответно 58 200,00 лева (петдесет и осем хиляди и двеста лева) с включено ДДС.

Комисията констатира, че ценовото предложение на участника е представено в съответствие с образец №4 от документацията и същото не надхвърля прогнозната стойност на обществената поръчка.

След извършването на гореописаните действия приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комисията, в непроменен състав, продължи своята работа си в закрито заседание, като извърши проверка за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, по реда на постъпване на офертите, въз основа на което установи следното:

1. За Участник № 1 - „ИМПЕКСИН“ ЕООД

- 1.1.** В представения Образец №5 - Декларация-списък на услугите, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, участникът е декларирал 4 (четири) броя услуги, изпълнени в периода 21.07.2018 год. до 27.12.2018 год., за които комисията констатира, че съответстват с изискванията поставени от Възложителя относно техническите способности на участниците в процедурата.
- 1.2.** В представения Образец №6 - Декларация-списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението, участникът е попълнил изискуемата информация за образователно квалификационната степен на предложените експерти и техния професионален и специфичен опит с описание на проекти, по които са работили. В представената информация се съдържат всички изискуеми от възложителя данни и предложението на участника съответства на предварително обявените условия и критериите за подбор.

Въз основа на направените констатации комисията единодушно реши, на основание аргумент за противното от разпоредбата на чл. 56, ал. 1 от ППЗОП, че ДОПУСКА до разглеждане и оценка на техническото му предложение участника „ИМПЕКСИН“ ЕООД.

Комисията, в заседание, проведено на 30.10.2019 г. пристъпи към разглеждане и проверка на съдържанието на Техническото предложение на допуснатия до оценка участник „ИМПЕКСИН“ ЕООД - за съответствието му с предварително обявените условия.

Бяха направени следните констатации:

За Участник №1 „ИМПЕКСИН“ ЕООД

Техническото предложение съдържа подписано и подпечатано Приложение - Образец №3 и приложено към него Техническо предложение за изпълнение на поръчката.

Участникът предлага срок за изпълнение на поръчката – **30 (тридесет) календарни дни.**

Кратко описание на техническото предложение на участника

Участникът описва технологията и методологията на изпълнение на договора. Идентифицирани са дейностите и конкретните елементи (функционални модули) на изпълнение. За всяка от дейностите са описани начина (методите) на изпълнение. В подробности, с приложени примерни интерфейси са описани услугите, които Изпълнителят ще изпълни във връзка с изграждане на модулите на системата. Разгледани са подробно функционалностите на административния модул.

Участникът прави описание на организацията на работата по изпълнението на предмета на поръчката. Идентифицира три етапа на изпълнение. Подробно описва действията си за отделните етапи. Представен е индикативен линеен график за изпълнението. Предложен е начин на организация на персонала и работата. Фиксиран е срока и дейностите по гаранционното обслужване и поддръжка.

Участникът е описал начина и формите на комуникация с възложителя и трети лица, както и начините за координация и съгласуване на дейностите.

Описани са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти. Разписани са задължения на ръководителя на екипа по осъществяване на вътрешния контрол.

Предложени са различни механизми за осигуряване на качеството на изпълнението. Разгледани са мерки за взаимодействие, контрол и субординация между експертите.

Описан е начинът на комуникация и взаимодействие с трети лица. Описани са принципите и конкретните канали за успешна кореспонденция и ефективно разпространение на информацията.

Предложението отговаря на изискванията на възложителя за форма и съдържание, съответства на предварително обявените условия на възложителя и следва да бъде допуснато до оценка.

Комисията премина към оценка на техническото предложение на участника в съответствие с предварително обявените изисквания на възложителя и одобрената от него методика за оценка, според която:

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се оценяват по следния начин: Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта”, определена въз основа на критерия за оптимално съотношение качество/цена, определен съобразно следните показатели:

Показател	Максимален брой точки	Относителна тежест
„Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” - Оп	100	60%
Ценово предложение - Цп	100	40%

Оценка по показател „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” - Оп:

Чрез показателя „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” се оценява предложената система за организацията и ефективното управление на човешките ресурси, ангажирани в изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка. Оценката обхваща: организацията на експертите в екипа на участника; предложените комуникационни и отчетни процедури; предложените комуникационни процедури с трети лица, имащи отношение към изпълнението на поръчката; предложените мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на дейностите и осигуряване на качеството на извършените дейности.

Максималната стойност на Оп е 100 точки. Конкретният брой точки, посочен в таблицата по-долу, по показател Оп се определя за всяко техническо предложение на базата на експертна оценка, извършвана от комисията по следната методика:

Показател Оп „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката”	Максимален брой точки 100
Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно: - Участникът е направил предложение относно всички дейности, необходими за изпълнението на поръчката, относно предвидената организация на работа по всички дейности, както и относно начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите.	20
Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно: - Участникът е направил предложение относно всички дейности, необходими за изпълнението на поръчката, относно предвидената организация на работа по всички дейности, както и относно начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите.	40

<p>- Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични <u>едно от следните обстоятелства</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Направено е предложение относно конкретните продукти и резултати от изпълнението на всяка отделна дейност и поддейност; 2. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката; 3. Предложено е разпределението на изпълнението по отделни клонове по вертикална йерархичност в екипа, обоснован е процесът на възлагане на отделни задачи на експертния екип на участника. Предложени са мерки за контрол върху изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество. 4. Предложени са начин на комуникация с третите лица, имащи отношение към изпълнението на поръчката, както и организационни мерки на персонала, по отношение на взаимодействието с тези лица при изпълнението на обществената поръчка. 	
<p>Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <p>- Участникът е направил предложение относно всички дейности, необходими за изпълнението на поръчката, относно предвидената организация на работа по всички дейности, както и относно начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите.</p> <p>- Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са <u>налични две от следните обстоятелства</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Направено е предложение относно конкретните продукти и резултати от изпълнението на всяка отделна дейност и поддейност; 2. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката; 3. Предложено е разпределението на изпълнението по отделни клонове по вертикална йерархичност в екипа, обоснован е процесът на възлагане на отделни задачи на експертния екип на участника. Предложени са мерки за контрол върху изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество. 4. Предложени са начин на комуникация с третите лица, имащи отношение към изпълнението на поръчката, както и организационни мерки на персонала, по отношение на взаимодействието с тези лица при изпълнението на обществената поръчка. 	<p style="text-align: center;">60</p>

<p>Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участникът е направил предложение относно всички дейности, необходими за изпълнението на поръчката, относно предвидената организация на работа по всички дейности, както и относно начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите. - Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са <u>налични три</u> от следните обстоятелства: <ol style="list-style-type: none"> 1. Направено е предложение относно конкретните продукти и резултати от изпълнението на всяка отделна дейност и поддейност; 2. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката; 3. Предложено е разпределението на изпълнението по отделни клонове по вертикална йерархичност в екипа, обоснован е процесът на възлагане на отделни задачи на експертния екип на участника. Предложени са мерки за контрол върху изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество. 4. Предложени са начин на комуникация с третите лица, имащи отношение към изпълнението на поръчката, както и организационни мерки на персонала, по отношение на взаимодействието с тези лица при изпълнението на обществената поръчка. 	80
<p>Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участникът е направил предложение относно всички дейности, необходими за изпълнението на поръчката, относно предвидената организация на работа по всички дейности, както и относно начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите. - Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са <u>налични четири</u> от следните обстоятелства: <ol style="list-style-type: none"> 1. Направено е предложение относно конкретните продукти и резултати от изпълнението на всяка отделна дейност и поддейност; 2. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката; 3. Предложено е разпределението на изпълнението по отделни клонове по вертикална йерархичност в екипа, обоснован е процесът на възлагане на отделни задачи на експертния екип на участника. Предложени са мерки за контрол върху изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество. 4. Предложени са начин на комуникация с третите лица, имащи отношение към изпълнението на поръчката, както и организационни мерки на персонала, по отношение на взаимодействието с тези лица при изпълнението на обществената поръчка. 	100

Предложението беше подробно разгледано и анализирано от всеки един член на комисията. След внимателно и детайлно обсъждане и след прилагане на одобрената от възложителя методика, комисията единодушно определи следната оценка на оферта на участника по показателя **Оп „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката“**:

Участник №1 **„ИМПЕКСИН“ ЕООД**, оценка на предложението по показател Оп - **100 точки**.

Мотиви:

Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:

Участникът е направил предложение относно всички дейности, необходими за изпълнението на поръчката, относно предвидената организация на работа по всички дейности, както и относно начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите. В предложението си участникът е направил подробно описание с примерен интерфейс на функционалностите за четирите самостоятелни главни модула, както и тези на административния модул. Описана е връзката между предвидените за изпълнение дейности и очакваните резултати от изпълнението на поръчката. Направено е предложение относно предвидената организация на работа при изпълнение на всяка една дейност и задача от поръчката. Направеното предложение съответства на заложеното в техническата спецификация от документацията. Участникът предлага и три етапа на изпълнение на предмета на поръчката. В индикативен график, за всеки от етапите са посочени всички, предвидени за изпълнение дейности съгласно техническата спецификация. Направената организация на изпълнение и предвидените три етапа - 1) проучване и анализ на нуждите на клиента; 2) основни дейности и 3) заключителни дейности - обхващат цялостната организация. Разгледаните задачи при изпълнението на всяка дейност са подробно описани и съответстват на необходимото изпълнение на поръчката. Предвидените форми за комуникация и координация - по електронна поща, по телефон, официална кореспонденция - обхващат всички комуникационни канали и ще доведат до срочно изпълнение на поръчката. Предвидените начини на съгласуване на дейностите с възложителя - чрез представения график за изпълнение - също гарантират качествено изпълнение.

Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични следните обстоятелства:

1. Направено е предложение относно конкретните продукти и резултати от изпълнението на всяка отделна дейност и поддейност - от стр. 12 до стр.22 от предложението си участникът описва функционалностите на четирите самостоятелни главни модула и административния модул. Представени са примерни интерфейси към всяка функционалност, илюстриращи резултатите от изпълнението на дейностите. От стр. 23 до стр.30 в табличен вид е демонстрирана връзката между основните дейности и поддейности по поръчката и очакваните резултати от изпълнението на проекта.

2. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката - от стр.32 до стр.33 - участникът описва мерките за вътрешен контрол, които ще прилага. Предвиденият механизъм и мярка за контрол - вменяване на задължения по контрол на ръководителя на екипа - ще осигури допълнителна гаранция за изпълнението

на задълженията на експертите. Предвидените за изготвяне и представяне доклади също са адекватна контролна мярка, тъй като в тях се описва изпълнението на задълженията и предмета на поръчката и се извършва съпоставяне с очакваното изпълнение от договора. Чрез тези мерки ще бъде осигурен и мониторинга върху работата на експертите, тъй като може да бъдат проследени изпълнение на задълженията. Предложени са и следните механизми за осигуряване на качествено изпълнение - екипна организация, координация и съгласуваност, мониторинг и контрол, отчетност и документиране. Предложените механизми са описани като съдържание и съответстват на процедурите за управление на качеството.

3. Предложено е разпределението на изпълнението по отделни клонове по вертикална йерархичност в екипа, обоснован е процесът на възлагане на отделни задачи на експертния екип на участника. Предложени са мерки за контрол върху изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество. - тази част от предложението е направена от стр.34 до стр.36 от офертата на участника. В направеното описание за разпределение на отговорностите и контрола, се виждат вертикалните връзки - между ръководителя на проекта и останалите експерти. Описани са задълженията на ръководителя на проекта по осъществяване на контрол и при разпределение на задълженията между останалите експерти. Обоснован е процесът на възлагане на отделните задачи - възлагат се от ръководителя, изпълняват се от експертите, контролират се от ръководителя.

4. Предложени са начин на комуникация с третите лица, имащи отношение към изпълнението на поръчката, както и организационни мерки на персонала, по отношение на взаимодействието с тези лица при изпълнението на обществената поръчка. - от стр.36 до стр.37 участникът описва начина на комуникация с третите страни при изпълнението на договора. Избраният подход и предлаганите форми за комуникация дават представа относно начина на организация и провеждане на комуникациите. Като основна ключова фигура на комуникацията е предвиден ръководителя на проекта, който осъществява взаимодействието и координацията между екипа на изпълнителя от една страна и между третите лица и възложителя от друга.

При установяването на съответствие на предложението на участника с четири от посочените в методиката условия, същия следва да получи оценка 100 точки по показател Оп.

На основание установените и описани по-горе в протокола констатации относно съдържанието на предложението на участника и съответствието му с изискванията на възложителя, комисията определя оценка по показател **Оп** както следва:

№	Наименование на участника	Оценка по показател Оп, точки
1.	„ИМПЕКСИН“ ЕООД	100.00

Комисията направи проверка на ценовото предложение на участника за аритметични грешки, като такива не бяха открити. Ценовото предложение отговаря на изискванията на възложителя и тръжната документация за форма и съдържание.

Комисията пристъпи към изготвяне на оценка на офертата на допуснатия участник по показател **Ценово предложение – Цп**

Показател „Ценово предложение” (Цп) - Представява оценка на предложената цена на участника и се формира по следната формула :

$$\text{ОЦП}_N = \frac{\text{ЦП}_{\min}}{\text{ЦП}_N} \times 100,$$

където:

ОЦП_N е оценка на ценовото предложение на участника N;

ЦП_{\min} е най-ниската предложена от участник в процедурата цена за изпълнение на обществената поръчка (в лева, без ДДС);

ЦП_N е предложената от участника N цена за изпълнение на обществената поръчка (в лева, без ДДС).

Максималната стойност на ОЦП_N е 100 точки и се дава на участника, предложил най-ниска цена.

№	Наименование на участника	Получена оценка по показател $\text{ОЦП}_N = \text{ЦП}_{\min} / \text{ЦП}_N \times 100$
1	„ИМПЕКСИН“ ЕООД	100.00 точки

Комисията пристъпи към определяне на Комплексна оценка - КО на участника, в съответствие с методиката.

Комплексната оценка се изчислява за всеки отделен участник по следния начин:

$$\text{КО}_N = \text{ОП}_N \times 0,60 + \text{ОЦП}_N \times 0,40$$

Когато получените оценки по отделните показатели и комплексната не са цели числа, а десетични дроби, те следва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая.

Максималната стойност на КО_N е 100 точки.

След направени внимателни изчисления, комисията определи следната комплексна оценка на участника, базирана на оценките на техническото му и ценовото му предложение:

Комплексната оценка - КО:

№	Наименование на участника	Получена оценка по показател П1	Получена оценка по показател П2	Получена комплексна оценка КО $\text{КО}_N = \text{ОП}_N \times 0,60 + \text{ОЦП}_N \times 0,40$
1	„ИМПЕКСИН“ ЕООД	100.00 т.	100.00 точки	100.00 точки

Комисията единодушно реши:

На основание чл. 97, ал. 4 от ППЗОП, комисията прави следното класиране:

Първо място - Участник №1 „ИМПЕКСИН“ ЕООД

Комплексна оценка 100.00 точки.

С направените предложения Комисията приключи работата по разглеждане, оценяване и класиране на офертите на 30.10.2019 г.

Настоящият ПРОТОКОЛ представляват цялостният и окончателен Протокол на Комисията за разглеждане, оценка и класиране на участниците, подали оферти за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Системен анализ и програмиране за създаване елементи и функционалности за интернет базирана платформа”, открита с Обява № ОП-1/04.10.2019 г.

На основание чл.97, ал.4 от ППЗОП настоящият ПРОТОКОЛ ще бъде предаден на възложителя за утвърждаване.

КОМИСИЯ:

Председател:
/ Даринка Неделчева /

Членове:
/ Диляна Ценова /
.....
/ Емил Павлов /

. 36 , . 3

Утвърдил на: 30.10.2019 г.:

Даниела Иванова-Алексиева
Управител на „Иновационни системи-Бургас” ЕООД